**Warunki wypłaty pomocy finansowej w ramach poddziałania *„Wsparcie na przystępowanie
do systemów jakości”* objętego PROW 2014-2020**

1. **Wniosek o płatność** rolnik składa do Dyrektora OT ARR właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę wnioskodawcy, po każdym roku uczestnictwa w systemie jakości w terminie 90 dni od dnia upływu tego okresu.
* wniosek składa się odrębnie dla każdego produktu, w przypadku uczestnictwa w poniżej wymienionych systemach jakości:

- gwarantowanych tradycyjnych specjalności;

- chronionych nazw pochodzenia;

- chronionych oznaczeń geograficznych;

- ochrony nazw pochodzenia i oznaczeń geograficznych wyrobów winiarskich;

- „Jakość Tradycja”;

* wnioskodawca składa wniosek łącznie dla produktów, w przypadku uczestnictwa w systemach:

- rolnictwo ekologiczne;

- integrowana produkcja roślin;

- Quality Meat Program;

- Pork Quality System;

- Quality Assurance for Food Products.

1. **Do wniosku o płatność** **za dany okres pomocy dołącza się:**
2. dokumenty potwierdzające udział w systemie jakości żywności:
* w przypadku rejestru gwarantowanych tradycyjnych specjalności, rejestru chronionych nazw pochodzenia i chronionych oznaczeń geograficznych - kopię ważnego certyfikatu zgodności lub kopię ważnego świadectwa jakości,
* w przypadku systemu rolnictwo ekologiczne – kopię ważnego certyfikatu produkcji ekologicznej oraz kopię protokołu z kontroli w gospodarstwie przeprowadzonej przez jednostkę certyfikującą w okresie pomocy,
* w przypadku systemu ochrony nazw pochodzenia i oznaczeń geograficznych wyrobów winiarskich - kopię ważnego certyfikatu zgodności lub kopię ważnego świadectwa jakości,
* w przypadku systemu integrowanej produkcji roślin - kopię certyfikatu potwierdzającego stosowanie integrowanej produkcji roślin, wydanego w okresie pomocy, za który składany jest wniosek o płatność,
* w przypadku systemu jakości „Jakość Tradycja” – kopię ważnego certyfikatu potwierdzającego stosowanie standardów systemu „Jakość Tradycja” i uczestnictwo w wytwarzaniu produktów zgodnie ze specyfikacją,
* w przypadku systemu jakości, „Quality Meat Program” – kopię ważnego certyfikatu potwierdzającego stosowanie standardów systemu „Quality Meat Program” i uczestnictwo w wytwarzaniu produktów zgodnie ze specyfikacją,
* w przypadku systemu jakości „Pork Quality System” – kopię ważnego certyfikatu potwierdzającego stosowanie standardów systemu „Pork Quality System” i uczestnictwo w wytwarzaniu produktów zgodnie ze specyfikacją,
* w przypadku systemu jakości „Quality Assurance for Food Products” – kopię ważnego certyfikatu potwierdzającego stosowanie standardów systemu „Quality Assurance for Food Products” – „Tuszki, elementy i mięso z kurczaka, indyka i młodej polskiej gęsi owsianej”, „Quality Assurance for Food Products” – „Kulinarne mięso wieprzowe” lub „Quality Assurance for Food Products” – „Wędliny” i uczestnictwo w wytwarzaniu produktów zgodnie ze specyfikacją;
1. dokumenty potwierdzające poniesione koszty w okresie pomocy:
* kopie dowodów księgowych potwierdzające poniesienie przez beneficjenta koszty kontroli w okresie pomocy,
* kopia dowodu księgowego potwierdzająca wpłatę składki na rzecz grupy producentów zawierającego nazwę grupy producentów, tytuł wpłaty i datę jej dokonania oraz numer rachunku bankowego na który została ona dokonana,
* pisemne potwierdzenie członkostwa beneficjenta w grupie producentów, wydane przez grupę producentów w okresie pomocy, za który składany jest wniosek o płatność, jeżeli beneficjent nie składał wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy pisemnego potwierdzenia członkostwa w grupie producentów.
1. **Beneficjenci,** którzy prowadzą produkcję w okresie konwersji, w ramach unijnego systemu rolnictwo ekologiczne, do wniosku o płatność mogą dołączyć kopię certyfikatu, na którym nie będzie wskazana wielkość produkcji – w przypadku produktów, których wyprodukowanie nie jest możliwe w okresie pomocy.
2. **Refundacji** **podlegają przez 3 kolejne lata, koszty w wysokości:**

a) 3 200 zł / rok w przypadku wytwarzania produktów wpisanych do rejestru gwarantowanych tradycyjnych specjalności, rejestru chronionych nazw pochodzenia i chronionych oznaczeń geograficznych, systemu ochrony nazw pochodzenia i oznaczeń geograficznych wyrobów winiarskich, z tym że refundacja poniesionych kosztów nie może przekroczyć:

- 1500 zł w przypadku składki na rzecz grupy producentów,

- 250 zł w przypadku zakupu specjalistycznych publikacji.

1. 3 000 zł / rok – w przypadku systemu rolnictwa ekologicznego, z tym że refundacja poniesionych kosztów nie może przekroczyć:

- 1500 zł w przypadku składki na rzecz grupy producentów,

- 250 zł w przypadku zakupu specjalistycznych publikacji.

1. 2 750 zł / rok – w przypadku systemu integrowanej produkcji roślin, z tym że refundacja poniesionych kosztów nie może przekroczyć:

- 1500 zł w przypadku składki na rzecz grupy producentów,

- 250 zł w przypadku zakupu specjalistycznych publikacji,

- 250 zł w przypadku zakupu pułapek feromonowych, barwnych i lepowych.

1. 1 470 zł / rok – w przypadku systemu „Jakość Tradycja”, z tym że refundacja poniesionych kosztów nie może przekroczyć:

- 1500 zł w przypadku składki na rzecz grupy producentów,

- 250 zł w przypadku zakupu specjalistycznych publikacji.

1. 2 386 zł / rok – w przypadku systemu „Quality Meat Program”, z tym że refundacja poniesionych kosztów nie może przekroczyć:

- 1500 zł w przypadku składki na rzecz grupy producentów,

- 250 zł w przypadku zakupu specjalistycznych publikacji.

1. 1 700 zł / rok – w przypadku systemu jakości „Pork Quality System”, z tym że refundacja poniesionych kosztów nie może przekroczyć:

- 1500 zł w przypadku składki na rzecz grupy producentów,

- 250 zł w przypadku zakupu specjalistycznych publikacji.

1. 2 000 zł / rok – w przypadku systemu jakości „Quality Assurance for Food Products”, z tym że refundacja poniesionych kosztów nie może przekroczyć:

- 1500 zł w przypadku składki na rzecz grupy producentów,

- 250 zł w przypadku zakupu specjalistycznych publikacji.

Łączna wysokość wypłaconej pomocy finansowej beneficjentowi, ze względu na prowadzenie produkcji w ramach więcej niż jednego systemu jakości może wynieść w każdym okresie pomocy nie więcej niż równowartość 2 000 euro.

1. **Pomocy finansowej nie przyznaje się beneficjentowi za dany okres jeżeli:**
* w przypadku unijnego systemu rolnictwa ekologicznego:

- z protokołu kontroli w gospodarstwie przeprowadzonej przez jednostkę certyfikującą w okresie pomocy wynika, że produkcja produktów przeznaczonych do spożycia przez ludzi nie obejmuje minimum 0,5 ha użytków rolnych,

- beneficjent ubiega się o przyznanie kwoty przeznaczonej na refundację kosztów transakcyjnych poniesionych z tytułu kontroli gospodarstwa w ramach działania „Rolnictwo ekologiczne” objętego Programem, poniesionych także z tytułu tej kontroli, której dotyczy wniosek o płatność albo jeżeli beneficjentowi kwota ta została przyznana.

* nie będzie w stanie przedłożyć wymaganych dokumentów potwierdzających uczestnictwo w danym systemie jakości żywności;
* został wykluczony z ubiegania się o pomoc na podstawie przepisów Unii Europejskiej i krajowych,
* otrzymał decyzję przyznającą rentę strukturalną lub zbył gospodarstwo rolne po wydaniu mu przez ARiMR postanowienia o spełnieniu warunków do uzyskania renty strukturalnej,
* ubiegając się o płatność, nie przedstawi dowodów księgowych, potwierdzających poniesienie kosztów, na podstawie których obliczana jest wysokość wsparcia, albo znacznie przeszacuje wysokość żądanej kwoty w stosunku do faktycznie należnej (mechanizm redukcji, tj. pomniejszenia płatności o różnicę pomiędzy kwotą wnioskowaną a należną na podstawie uznanych dowodów księgowych, spowoduje zredukowanie płatności do 0 zł),
* uniemożliwi przeprowadzenie u siebie kontroli na miejscu,
* poświadczy nieprawdę w złożonych dokumentach,
* złoży wniosek o płatność po terminie.

**6**. **Beneficjent** **jest zobowiązany do:**

1. niefinansowania realizacji operacji z udziałem innych środków publicznych,
2. umożliwienia przeprowadzania kontroli związanych z przyznaną pomocą, w trakcie jej udzielania oraz przez 5 lat od dnia otrzymania ostatniej płatności,
3. przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą, w trakcie jej udzielania oraz przez 5 lat od dnia otrzymania ostatniej płatności,
4. udostępniania uprawnionym podmiotom informacji niezbędnych do przeprowadzenia ewaluacji w okresie objętym pomocą oraz przez 5 lat od dnia otrzymania ostatniej płatności,
5. informowania Agencji o każdej zmianie danych zawartych w złożonych dokumentach, w okresie objętym pomocą oraz przez 5 lat od dnia otrzymania ostatniej płatności,
6. spełnienia warunków niezbędnych do przyznania jednolitej płatności obszarowej
w ramach systemów wsparcia bezpośredniego oraz do ubiegania się o przyznanie tej płatności za lata, w których będzie otrzymywał pomoc.